

waarvoor de volgende statuten worden vastgesteld: -----

Statuten -----

Naam en zetel -----

Artikel 1 -----

- 1.1. De stichting draagt de naam: -----
STICHTING INDUSTRIEEL ERFGOED NIJMEGEN EN OMGEVING. -----
- 1.2. Zij heeft haar zetel in de gemeente Nijmegen. -----

Doel -----

Artikel 2 -----

- 2.1. De stichting heeft ten doel: het verzamelen, behouden, beheren en voor -- het publiek toegankelijk maken van het industrieel erfgoed van Nijmegen -- en omgeving. -----
- 2.2. De stichting tracht haar doel onder meer te verwezenlijken door het ----- verzamelen van objecten, het verrichten van onderzoek naar de historie -- van bedrijven, het interviewen van mensen, het publiceren in verschillende media en het organiseren van museale en educatieve activiteiten. -----
- 2.3. De stichting beoogt niet het maken van winst. -----

Vermogen -----

Artikel 3 -----

- 3.1. Het vermogen van de stichting kan worden gevormd door: -----
 - bijdragen van hen, die met het doel van de stichting sympathiseren; --
 - bijdragen van hen in wier belang de stichting werkzaam is; -----
 - subsidies; -----
 - erfrechtelijke verkrijgingen en schenkingen; -----
 - opbrengsten van activiteiten van de stichting; -----
 - alle andere baten. -----
- 3.2. Nalatenschappen worden door de stichting slechts aanvaard onder het -- voorrecht van boedelbeschrijving. -----

Bestuur (samenstelling, benoeming en schorsing) -----

Artikel 4 -----

- 4.1. Het bestuur van de stichting bestaat uit ten minste drie leden. Het aantal -- leden wordt - met inachtneming van het in de vorige zin bepaalde - door -- het bestuur met algemene stemmen vastgesteld. -----
- 4.2. De bestuursleden worden door het bestuur benoemd, geschorst en ----- ontslagen. -----
- 4.3. Een bestuurslid kan worden geschorst bij besluit van het bestuur. Het ----- besluit kan slechts worden genomen in een vergadering waarin ten minste twee/derde van het aantal in functie zijnde bestuursleden aanwezig of -- vertegenwoordigd is. De schorsing die niet binnen tien dagen is gevolgd - door ontslag vervalt na verloop van die termijn. -----
- 4.4. Het bestuur kiest uit zijn midden een voorzitter, een secretaris en een ----- penningmeester. De functies van secretaris en penningmeester kunnen -- ook door één persoon worden vervuld. -----
- 4.5. Een bestuurslid wordt benoemd voor een periode van maximaal drie jaar. Het bestuur stelt een rooster van aftreden op. Bestuursleden kunnen twee -- maal voor een aansluitende periode worden herbenoemd. -----
- 4.6. Na het ontstaan van een vacature wordt daarin zo spoedig mogelijk -----

OPRICHTING VAN EEN STICHTING
(Stichting Industrieel Erfgoed Nijmegen en Omgeving)

Aantal bijlagen gehecht
aan de originele akte: 2.

Vandaag, twintig september tweeduizend tien, verschijnen voor mij, mr. Claudia ----
Maria Lap, notaris te Arnhem: -----

1. Verschijnende personen; de comparanten -----

- 1.1. de heer CORNELIS BERNARDUS ALEWIJNSE, wonende Bergweg 14, ---
6523 MD Nijmegen, geboren te Nijmegen op éénendertig oktober -----
negentienhonderd dertig, houder van paspoort nummer NUH870PK0 -----
(uitgegeven op vier januari tweeduizend zeven te Ubbergen), gehuwd met --
mevrouw Magda Martha Andrea Haverland; -----
- 1.2. mevrouw mr. Alessandra Henriëtte van Rooijen-van der Laan, te dezer ---
zake woonplaats kiezend op haar kantooradres Sickeszplein 1, 6821 HV -
Arnhem, geboren te Rheden op zeven juni negentienhonderd -----
drieënzeventig, gehuwd. -----

2. Hoedanigheid verschijnende personen; de partijen bij de akte -----

- 2.1. De comparant sub 1.1. handelt voor zichzelf; -----
- 2.2. De comparant sub 1.2. handelt als schriftelijk gevolmachtigde van: -----
 - 2.2.1. de heer JOSEPHUS FREDERIK WILHELMUS JACOBUS -----
BERNARDUS HEKKING, wonende Bredestraat 136, -----
6543 ZX Nijmegen, geboren te Nijmegen op veertien januari -----
negentienhonderd vijfendertig, houder van paspoort nummer -----
NVD917453 (uitgegeven op éénentwintig augustus tweeduizend ----
negen te Nijmegen), gehuwd met mevrouw Christina Dorothea Maria
Coebergh, en -----
 - 2.2.2. de heer ALBERTUS MARIA BLOO, wonende Dr. de Blécourtstraat -
38, 6541 DJ Nijmegen, geboren te Wijchen op twee mei -----
negentienhonderd zesenvestig, houder van paspoort nummer -----
NT20812F4 (uitgegeven op twee april tweeduizend negen te -----
Nijmegen), gehuwd met mevrouw Sophia Johanna Hendrica Bernts.

De heren C.B. Alewijnse, J.F.W.J.B. Hekking en A.M. Bloo, hierna ook te
noemen: de oprichters. -----

Volmachtverlening -----

- 2.3. Van het bestaan van de volmachten is mij, notaris, genoegzaam gebleken
uit twee aan deze akte gehechte stukken (bijlage 1 en 2). -----

3. Oprichting stichting -----

De comparanten, handelend als gemeld, verklaren een stichting op te richten, -----

4.3. Het adres van de stichting is Bergweg 14, 6523 MD Nijmegen. -----

5. Slot akte -----

De comparanten zijn mij, notaris, bekend. De identiteit van de comparanten is, voor zover nog nodig, door mij, notaris, aan de hand van de hiervoor (eventueel) ----- vermelde documenten vastgesteld. -----

Deze akte is opgemaakt te Arnhem op de datum als aan het begin van deze akte --- vermeld. De comparanten hebben verklaard van de inhoud van deze akte te hebben kennisgenomen en op volledige voorlezing daarvan geen prijs te stellen. -----

Na zakelijke opgave van de inhoud van deze akte en een toelichting daarop is deze akte na beperkte voorlezing door de comparanten ondertekend. -----

Onmiddellijk daarna is deze akte door mij, notaris, ondertekend om veertien uur en - vijftien minuten. -----

(Getekend: de comparanten en de notaris)

VOOR AFSCRIFT

mr. C.M. Lap



- genomen wordt met algemene stemmen in een vergadering waarin alle --
bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn zonder dat in het -----
bestuur enige vacature bestaat. -----
- 11.3. Indien in een vergadering als in lid 1 bedoeld het vereiste aantal -----
bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, kan na twee weken -
maar uiterlijk binnen vier weken na de eerste vergadering een tweede ---
vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp
met drie/vierde der stemmen kan worden besloten mits ter vergadering ten
minste de helft van de bestuursleden als in lid 1 bedoeld, aanwezig of ---
vertegenwoordigd is. -----
- 11.4. Wijziging van de statuten, fusie, splitsing en omzetting moeten op straffe -
van nietigheid bij notariële akte tot stand komen. Iedere bestuurder is ----
bevoegd die akte te ondertekenen. -----
- 11.5. De bestuurders zijn verplicht een authentiek afschrift van de akte van ----
statutenwijziging, fusie, splitsing of omzetting alsmede zo nodig de -----
doorlopende tekst van de gewijzigde statuten neer te leggen ten kantore -
van het handelsregister. -----

Ontbinding en vereffening

Artikel 12

- 12.1. Het bestuur is bevoegd de stichting te ontbinden. Op het daartoe te nemen
besluit is het bepaalde in artikel 11 leden 1 en 3 van overeenkomstige ---
toepassing. -----
- 12.2. De stichting blijft na haar ontbinding voortbestaan voorzover dit ter -----
vereffening van haar vermogen nodig is. -----
- 12.3. De vereffening geschiedt door het bestuur; het bestuur is echter bevoegd
een of meer vereffenaars te benoemen. -----
- 12.4. De vereffenaars dragen er zorg voor, dat de ontbinding van de stichting --
wordt ingeschreven in het handelsregister. -----
- 12.5. Gedurende de vereffening blijven de bepalingen van deze statuten en het
eventuele reglement van kracht. -----
- 12.6. Een eventueel batig saldo van de ontbonden stichting wordt zoveel -----
mogelijk besteed overeenkomstig het doel van de stichting, te bepalen ---
door het bestuur. -----
- 12.7. Na afloop van de vereffening blijven de boeken gedurende zeven jaren ---
berusten onder de jongste vereffenaar. -----

Artikel 13

In alle gevallen, waarin noch de wet noch de statuten of verdere reglementen -----
voorzien, beslist het bestuur. -----

(einde statuten) -----

4. Slotverklaringen

De comparanten verklaren tenslotte: -----

- 4.1. Voor de eerste maal worden tot bestuurders van de stichting benoemd: ---
- tot voorzitter: de heer C.B. Alewijnse, voornoemd; -----
- tot secretaris: de heer J.F.W.J.B. Hekking, voornoemd; -----
- tot penningmeester: de heer A.M. Bloo, voornoemd. -----
- 4.2. Het eerste boekjaar van de stichting loopt van haar aanvang af tot en met
een en dertig december tweeduizend elf. -----

a

- eisen die voortvloeien uit deze werkzaamheden, op zodanige wijze een --
administratie te voeren en de daartoe behorende boeken, bescheiden en
andere gegevensdragers op zodanige wijze te bewaren, dat te allen tijde -
de rechten en verplichtingen van de rechtspersoon kunnen worden -----
gekend. -----
- 9.3. Het bestuur is verplicht jaarlijks binnen drie maanden na afloop van het ---
boekjaar de balans en de staat van de baten en lasten van de stichting te
maken en op papier te stellen. Deze stukken worden tezamen ook -----
genaamd "jaarstukken". -----
- 9.4. De jaarstukken als in het vorige lid bedoeld worden door het bestuur -----
vastgesteld en ten bewijze daarvan door alle bestuursleden ondertekend.
Indien een handtekening ontbreekt wordt de reden daarvan op het -----
desbetreffende stuk vermeld. Het bestuur is bevoegd van de jaarstukken -
een accountantsrapport te doen opmaken. -----
- 9.5. De vaststelling door het bestuur dechargeert de penningmeester, behalve
voor hetgeen niet uit de boeken blijkt. -----
- 9.6. Het bestuur is verplicht de in de leden 2 en 3 bedoelde boeken, -----
bescheiden en andere gegevensdragers zeven jaren te bewaren. De op --
een gegevensdrager aangebrachte gegevens, uitzonderd de op papier
gestelde balans en staat van baten en lasten, kunnen op een andere -----
gegevensdrager worden overgebracht en bewaard, mits de overbrenging
geschiedt met juiste en volledige weergave der gegevens en deze -----
gedurende de volledige bewaartijd beschikbaar zijn en binnen redelijke tijd
leesbaar kunnen worden gemaakt. -----
- 9.7. Indien zulks als voorwaarde voor subsidieverlening gesteld wordt, worden
de jaarstukken ter kennisneming toegezonden aan de subsidiërende -----
organisatie of instelling. -----
- 9.8. Jaarlijks, zo mogelijk vóór de afloop van het lopende boekjaar doch -----
uiterlijk een maand na het begin van het nieuwe boekjaar stelt het bestuur
de begroting met betrekking tot het nieuwe boekjaar vast. -----

Reglement -----

Artikel 10 -----

- 10.1. Het bestuur is bevoegd een of meer reglementen vast te stellen, waarin --
die onderwerpen worden geregeld, welke niet in deze statuten zijn vervat.
- 10.2. Een reglement mag niet met de wet of deze statuten in strijd zijn. -----
- 10.3. Het bestuur is te allen tijde bevoegd een vastgesteld reglement te wijzigen
of in te trekken. -----
- 10.4. Voor besluiten tot vaststelling, wijziging of intrekking van het reglement is
een meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen vereist. --

Statutenwijziging, fusie, splitsing en omzetting -----

Artikel 11 -----

- 11.1. Het bestuur is bevoegd deze statuten te wijzigen. Het besluit daartoe, ----
alsmede het besluit tot fusie, splitsing en omzetting, moet worden -----
genomen met een meerderheid van drie/vierde der stemmen in een -----
vergadering waarin alle bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn,
zonder dat in het bestuur enige vacature bestaat. -----
- 11.2. Voor een wijziging van het statutaire doel is een besluit nodig dat -----

overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
 registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de ----
 stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor --
 een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van --
 een ander verbindt, tenzij daartoe besloten is met een meerderheid van --
 drie/vierde der stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde --
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

- 6.3. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld niet alle -----
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet eerder dan een
 week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede -
 vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp
 kan worden besloten met een meerderheid van drie/vierde der stemmen -
 mits ter vergadering ten minste de helft van het aantal in functie zijnde ---
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Vertegenwoordiging -----

Artikel 7 -----

- 7.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee -----
 gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
- 7.2. Aan de penningmeester kan door het bestuur beperkte of algehele -----
 volmacht worden gegeven voor zover het de uitoefening van diens taak --
 betreft. -----
- 7.3. De beperking van de bestuursbevoegdheid in lid 2 van het vorige artikel --
 geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. -----
- 7.4. De in het vorige lid vermelde beperking kan slechts door de stichting ----
 worden ingeroepen. -----

Einde bestuurslidmaatschap -----

Artikel 8 -----

- 8.1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, door
 verstrijken van de mogelijkerwijze vastgestelde duur der benoeming, door -
 aftreden volgens rooster, door verlies van het vrije beheer over zijn -----
 vermogen, door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een ----
 redelijke termijn en door ontslag door de rechtbank op grond van artikel ---
 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----
- 8.2. Een bestuurslid kan voorts worden ontslagen door een besluit van de -----
 overige bestuursleden. Indien slechts twee bestuursleden in functie zijn, kan
 een dergelijk besluit niet worden genomen. -----
 Indien drie bestuursleden in functie zijn dient het besluit met algemene ----
 stemmen van de overige bestuursleden te worden genomen. -----
 Zijn meer dan drie bestuursleden in functie dan behoeft het besluit een ----
 meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen van de overige
 bestuursleden. Het betrokken bestuurslid wordt vooraf in de gelegenheid --
 gesteld over het voorgenomen besluit te worden gehoord. -----

Boekjaar, jaarstukken, begroting -----

Artikel 9 -----

- 9.1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
- 9.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de rechtspersoon
 en alles betreffende de werkzaamheden van de rechtspersoon, naar de --

overeenkomsten tot verkrijging, vervreemding en bezwaring van -----
 registergoederen en tot het aangaan van overeenkomsten waarbij de ----
 stichting zich als borg of hoofdelijk medeschuldenaar verbindt, zich voor --
 een derde sterk maakt of zich tot zekerheidstelling voor een schuld van ---
 een ander verbindt, tenzij daartoe besloten is met een meerderheid van --
 drie/vierde der stemmen in een vergadering waarin alle in functie zijnde --
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn. -----

- 6.3. Indien in een vergadering als in het vorige lid bedoeld niet alle -----
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, zal, niet eerder dan een
 week en niet later dan vier weken na de eerste vergadering, een tweede -
 vergadering worden gehouden waarin over het desbetreffende onderwerp
 kan worden besloten met een meerderheid van drie/vierde der stemmen -
 mits ter vergadering ten minste de helft van het aantal in functie zijnde ----
 bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd is. -----

Vertegenwoordiging

Artikel 7

- 7.1. De stichting wordt vertegenwoordigd door het bestuur of door twee -----
 gezamenlijk handelende bestuursleden. -----
- 7.2. Aan de penningmeester kan door het bestuur beperkte of algehele -----
 volmacht worden gegeven voor zover het de uitoefening van diens taak --
 betreft. -----
- 7.3. De beperking van de bestuursbevoegdheid in lid 2 van het vorige artikel --
 geldt mede voor de bevoegdheid tot vertegenwoordiging. -----
- 7.4. De in het vorige lid vermelde beperking kan slechts door de stichting ----
 worden ingeroepen. -----

Einde bestuurslidmaatschap

Artikel 8

- 8.1. Het bestuurslidmaatschap eindigt: door overlijden van een bestuurslid, door
 verstrijken van de mogelijkerwijze vastgestelde duur der benoeming, door -
 aftreden volgens rooster, door verlies van het vrije beheer over zijn -----
 vermogen, door schriftelijke ontslagneming met inachtneming van een ----
 redelijke termijn en door ontslag door de rechtbank op grond van artikel ---
 2:298 Burgerlijk Wetboek. -----
- 8.2. Een bestuurslid kan voorts worden ontslagen door een besluit van de -----
 overige bestuursleden. Indien slechts twee bestuursleden in functie zijn, kan
 een dergelijk besluit niet worden genomen. -----
 Indien drie bestuursleden in functie zijn dient het besluit met algemene ----
 stemmen van de overige bestuursleden te worden genomen. -----
 Zijn meer dan drie bestuursleden in functie dan behoeft het besluit een ----
 meerderheid van twee/derde van de uitgebrachte stemmen van de overige
 bestuursleden. Het betrokken bestuurslid wordt vooraf in de gelegenheid --
 gesteld over het voorgenomen besluit te worden gehoord. -----

Boekjaar, jaarstukken, begroting

Artikel 9

- 9.1. Het boekjaar van de stichting is het kalenderjaar. -----
- 9.2. Het bestuur is verplicht van de vermogenstoestand van de rechtspersoon
 en alles betreffende de werkzaamheden van de rechtspersoon, naar de --

- zijn de door de statuten gegeven voorschriften voor het oproepen en houden van vergaderingen niet in acht genomen. -----
- 5.8.3. Een bestuurslid kan zich ter vergadering door een schriftelijk ----- daartoe gevolmachtigd medebestuurslid laten vertegenwoordigen. Een bestuurslid kan slechts voor één medebestuurslid als ----- gevolmachtigde optreden. -----
- 5.8.4. Indien in een vergadering als sub 5.8.1 bedoeld het vereiste aantal bestuursleden niet aanwezig of vertegenwoordigd is, zal, niet ----- eerder dan twee weken maar niet later dan vier weken na de ----- eerste vergadering, een tweede vergadering worden gehouden ---- waarin over de voor de eerste vergadering geagendeerde ----- onderwerpen kan worden besloten ongeacht het aantal aanwezige of vertegenwoordigde bestuursleden. -----
- 5.9. Het bestuur kan ook buiten vergadering besluiten nemen, mits alle ----- bestuursleden hun stem schriftelijk voor het voorstel hebben uitgebracht. Een dergelijk voorstel dient schriftelijk te worden gedaan. Van een aldus - genomen besluit wordt, onder bijvoeging van de ingekomen antwoorden, door de secretaris een relaas opgemaakt, dat na mede-ondertekening ---- door de voorzitter bij de notulen wordt gevoegd. -----
- 5.10. Ieder bestuurslid heeft recht tot het uitbrengen van één stem. ----- Voor zover deze statuten geen grotere meerderheid voorschrijven worden alle bestuursbesluiten genomen met volstreekte meerderheid van ----- uitgebrachte stemmen. ----- Een lid mist stemrecht over zaken die dat lid persoonlijk betreffen en wordt terzake van een desbetreffend voorstel niet meegeteld ter vaststelling of - aan de eis van artikel 5 lid 8 sub 1 (het quorum) is voldaan. -----
- 5.11. Alle stemmingen ter vergadering geschieden mondeling, tenzij de ----- voorzitter een schriftelijke stemming gewenst acht of een der ----- stemgerechtigden dit voor de stemming verlangt. ----- Schriftelijke stemming geschiedt bij ongetekende, gesloten briefjes. -----
- 5.12. Blanco en ongeldige stemmen worden beschouwd als niet te zijn ----- uitgebracht. Degenen die blanco of ongeldig hebben gestemd blijven ---- meetellen voor het quorum. Indien de stemmen staken en niet alle ----- bestuursleden aanwezig of vertegenwoordigd zijn, wordt het voorstel op -- de agenda van de eerstvolgende vergadering geplaatst. Indien de ----- stemmen dan wederom staken, is het voorstel verworpen. -----
- 5.13. Een ter vergadering door de voorzitter uitgesproken oordeel omtrent de -- uitslag der stemming is beslissend. Wordt onmiddellijk na het uitspreken - van dit oordeel de juistheid daarvan betwist, dan vindt een nieuwe ----- stemming plaats wanneer de meerderheid der vergadering of, indien de -- oorspronkelijke stemming niet hoofdelijk of schriftelijk is geschied, één ---- stemgerechtigde aanwezige dit verlangt. Door deze nieuwe stemming ---- vervallen de rechtsgevolgen van de oorspronkelijke stemming. -----

Bestuursbevoegdheid -----

Artikel 6 -----

- 6.1. Het bestuur is belast met het besturen van de stichting. -----
- 6.2. Het bestuur is niet bevoegd te besluiten tot het aangaan van -----

- voorzien overeenkomstig het bepaalde in dit artikel. -----
- 4.7. Mocht(en) in het bestuur om welke reden dan ook een of meer leden -----
ontbreken, dan vormen de overblijvende bestuursleden, of vormt het enige
overblijvende bestuurslid niettemin een geldig bestuur, onverminderd het
bepaalde in artikel 11. -----
- 4.8. De leden van het bestuur genieten als zodanig geen beloning voor hun --
werkzaamheden. -----
Zij hebben wel recht op vergoeding van de door hen in de uitoefening van
hun functie gemaakte en door het bestuur goedgekeurde kosten. -----

Bestuursvergaderingen en bestuursbesluiten -----

Artikel 5 -----

- 5.1. De bestuursvergaderingen worden gehouden in de gemeente waar de ----
stichting haar zetel heeft; met instemming van alle bestuursleden kan een
vergadering ook elders worden gehouden. -----
- 5.2. Ieder halfjaar wordt ten minste één vergadering gehouden. -----
- 5.3. Ten aanzien van de te houden vergaderingen geldt het volgende -----
- 5.3.1. Vergaderingen zullen voorts steeds worden gehouden wanneer de
voorzitter dit wenselijk acht of indien een der andere bestuursleden
daartoe schriftelijk en onder nauwkeurige opgave van de te -----
behandelen punten aan de voorzitter het verzoek richt. -----
- 5.3.2. Indien de voorzitter aan een dergelijk verzoek geen gevolg geeft, is
de verzoeker bevoegd zelf een vergadering bijeen te roepen met -
inachtneming van de vereiste formaliteiten. -----
- 5.3.3. Aan een verzoek als onder 2 bedoeld wordt geacht geen gevolg te
zijn gegeven indien de vergadering niet binnen drie weken na het -
verzoek wordt gehouden. -----
- 5.4. De oproeping tot de vergadering geschiedt - behoudens het in lid 3 onder
2 bepaalde - door of namens de voorzitter, ten minste zeven dagen -----
tevorens, de dag van de oproeping en die van de vergadering niet -----
medegerekend, door middel van oproepingsbrieven. -----
- 5.5. De oproepingsbrieven vermelden de plaats en het tijdstip van de -----
vergadering en de te behandelen onderwerpen. -----
- 5.6. De vergaderingen worden geleid door de voorzitter; bij diens afwezigheid
wijst de vergadering zelf haar voorzitter aan. -----
- 5.7. Van hetgeen besproken en besloten is in de vergaderingen worden -----
notulen opgemaakt door de secretaris of door een der andere -----
aanwezigen, door de voorzitter der vergadering daartoe aangezocht. De -
notulen worden in de volgende vergadering door het bestuur vastgesteld -
en ten bewijze daarvan door de voorzitter en secretaris ondertekend. -----
- 5.8. Ten aanzien van de besluitvorming geldt het volgende. -----
- 5.8.1. Het bestuur kan ter vergadering slechts besluiten nemen indien de
meerderheid van de in functie zijnde leden ter vergadering -----
aanwezig of vertegenwoordigd is. Besluiten kunnen slechts worden
genomen met betrekking tot geagendeerde onderwerpen. -----
- 5.8.2. Indien echter ter vergadering alle in functie zijnde bestuursleden --
aanwezig zijn, kunnen besluiten worden genomen over alle aan de
orde komende onderwerpen, mits met algemene stemmen, ook al